AHOSA vzw

Anders HOren Samen Aanpakken

Keizervest 17
9000 Gent

Ondernemingsnummer: 0450208375
RPR - Gent (afdeling Gent)

☎ 0489 14 43 00 of 0489 14 43 12

e-mail: info@ahosa.be

website: www.ahosa.be

V.U. Gina Welleman, Hagewijkpark 70, 9200 Grembergen

VEEL SUCCES!

AHOSA VZW
Anders HOren Samen Aanpakken

Doof/Slechthorend (weer) aan het werk

Doof/Slechthorend: (Weer) aan het werk

1. Op zoek naar werk?

Je bent slechthorend/doof (geworden) en wil (weer) aan het werk.
Hoe begin je eraan?
Gelukkig bestaan er heel wat instanties die je daarbij kunnen helpen.

VDAB-kantoren

Je meldt je aan voor begeleiding naar werk bij een VDAB-kantoor.

VDAB is een Vlaamse dienst voor werkzoekenden en werknemers. Deze dienst kan samen met jou naar een job op maat zoeken op de open arbeidsmarkt.
Voor het aanmelden bij VDAB:

- live in de VDAB-kantoren
- online
- bel gratis 0800 30 700 (elke werkdag van 8 tot 16.30)

Het reguliere circuit loopt via **VDAB** (Vlaamse Dienst voor Arbeidsmiddeling en Beroepsopleiding).

Indien er een arbeidsbeperking is, zoekt het VDAB- kantoor samen met jou uit welke dienst aangewezen is voor bemiddeling.
Tijdens de tocht naar werk geldt: reguliere begeleiding als het kan, gespecialiseerde begeleiding als nodig.

Zelf aan de slag!

- Je eigen dossier beheren: www.vdab.be

- Beroepeninfo: www.vdab.be/orienteren/welke-job-past-bij-me

- Online sollicitatie coaching: www.vdab.be/jobs/solliciteren/sollicitatiecoaching

- Vacatures zoeken: www.vdab.be/jobs

Apps speech to text

Hoewel er al jaren gewerkt wordt naar omzetting van spraak naar tekst, zijn er nog geen 100% waterdichte oplossingen. Toch bestaan er al diverse apps, de ene wellicht bruikbaarder dan de andere.
Zie voor uitgebreide informatie over ICT toepassingen: https://ahosa.be/erbij-horen/toegankelijkheid/studeren/ict-toepassingen

Online vergaderen

Tijdens de pandemie (2020) begonnen we noodgedwongen online te vergaderen. Er zijn diverse mogelijkheden hiervoor, de ene al gebruiksvriendelijker dan de andere. Sommige maken simultaan ondertiteling door een schrijftolk mogelijk.
Zie https://ahosa.be/erbij-horen/toegankelijkheid/werken/verschillende-mogelijkheden-om-online-te-vergaderen

5. Nuttige info en sites

VDAB www.vdab.be

GTB www.gtb.be

Cab-tolkendienst www.cabvlaanderen.be

Loopbaancentra www.vdab.be/loopbaanbegeleiding

CAR - Centrum voor Ambulante Revalidatie
www.sintlievenspoort.be

GLOW
https://extranet.vdab.be/themas/glow-groeien-en-leren-op-de-werkvloer

IMW
https://extranet.vdab.be/themas/arbeidsbeperking/individueel-maatwerk

Thuisbegeleidingsdiensten:
- Antwerpen - Thuisbegeleidingsdienst Jonghelinckshof
www.koca.be
- Limburg - Thuisbegeleidingsdienst KIDS
www.kids.be
- Oost-Vlaanderen- Thuisbegeleidingsdienst Sint-Lievenspoort
www.sintlievenspoort.be/thuisbegeleiding
- West-Vlaanderen -Thuisbegeleidingsdienst Perspectief Spermalie
https://de-kade.be/nl/de-kade/zorg/thuisbegeleiding-perspectief
- Vlaams Brabant- Thuisbegeleidingsdienst Woluwe
https://www.kiwoluwe.be/thuisbegeleidingsdienst-woluwe/

WERK EN BEPERKING

GTB

Heb je extra ondersteuning nodig om werk te vinden? Dan verwijst VDAB je door naar GTB – Gespecialiseerd Team Bemiddeling.

Wat doet deze dienst voor jou?

GTB ondersteunt werkzoekenden met een beperking of met een grote afstand tot de arbeidsmarkt of een gezondheidsprobleem om passend werk te vinden en te houden

- op de open arbeidsmarkt
- in een maatwerkbedrijf (vroeger Beschutte en Sociale Werkplaatsen)
- in ArbeidsMatige Activiteiten (AMA)

Ook jongeren kunnen in het laatste half jaar van hun schoolloopbaan geholpen worden.

Tijdens een eerste kennismaking wordt geluisterd naar jouw vragen. Dan volgt uitleg over wat GTB voor jou kan doen. Daarna maken jullie verdere afspraken voor een volgende stap:

- Gesprekken over werk: samen jouw talenten en mogelijkheden in kaart brengen, zoeken naar een job, solliciteren en oplossingen zoeken voor problemen met werk
- Korte workshops in kleine groep: leren solliciteren, omgaan met pijn of stress, ontdekken welke job bij jou past
- Stages
- Ondersteuning tijdens het werk

GTB werkt hiervoor nauw samen met VDAB en andere partnerorganisaties zoals OCMW, CAW, RIZIV, enzovoort.

GLOW

GLOW staat voor 'Groeien en Leren op de Werkvloer'. In dit activerende project begeleidt en bemiddelt VDAB werkzoekenden met of zonder uitkering. Het gaat om mensen die aan de slag willen gaan, maar bij wie het om gezondheidsproblemen bijvoorbeeld niet lukt. VDAB werkt voor dit project samen met verschillende partners.

Wat houdt een GLOW-traject in?

Een GLOW-traject:

- is een intensief traject naar werk met een focus op opbouw van competenties door de inzet van werkplekleren met een werkervaringsstage (WES) en/of een individuele beroepsopleiding (IBO).
- biedt extra ondersteuning:
    - Op het gebied van het Nederlands als dit nodig is voor de klant.
    - Voor klanten met een arbeidsbeperking (arbeidshandicap of psychosociale/multipele problematiek)

De duurtijd van het GLOW-traject is maximum 24 maanden.

GLOW en gemeenschapsdienst: enkel voor uitkeringsgerechtigd werkzoekenden

Gemeenschapsdienst is een laagdrempelige vorm van werkervaringsstage (WES) binnen GLOW.

Er is enkel sprake van gemeenschapsdienst als deze stage aan deze 3 voorwaarden voldoet:

- Heb je iets verkeerd verstaan? Laat je zeker niet ontmoedigen. Vraag wat je fout verstaan hebt en lach mee om het misverstand.
- Forceer je niet tijdens een gesprek. Soms wil het echt niét lukken. Voel je dan niet meteen buitengesloten maar wacht een nieuw onderwerp af of vraag iemand je te helpen

Tips voor auditief toegankelijke vergaderingen

Zorg voor of vraag:

- Een vergaderruimte met optimale akoestiek en belichting (geen tegenlicht).
- Geluidsversterking met een draagbare microfoon die kan doorgegeven worden of met solo-apparatuur.
- Een schrijftolk, orale tolk, tolk VGT of de mogelijkheid om mee te volgen op de pc bij degene die het verslag maakt.
- Een plaats dicht bij de hoofdspreker.
- Zoveel mogelijk informatie op papier.
- Power point presentaties met gebruik van een aanwijzer.
- Een zichtbaar mondbeeld van de spreker (verlicht bij het gebruik PowerPointpresentatie).
- Een vergaderstijl waarbij niet te snel en niet door elkaar gepraat wordt.
- Een rustmoment waarbij de slechthorende persoon kan aangeven of hij kan volgen.
- Een schriftelijke neerslag van belangrijke afspraken en to do's.

restaurant, kantine lawaai en galm beperken door doppen onder de stoelen, gordijnen, geen luide muziek, …
- Situering werkplaats: goed visueel overzicht, voor de slechthorende goede verlichting, geen tegenlicht

Tips voor een vlottere communicatie

- **Voor je baas en je collega's**

- Trek mijn aandacht.
- Schakel achtergrondlawaai uit.
- Zorg voor voldoende licht - vermijd tegenlicht.
- Kijk me aan, dan kan ik liplezen.
- Zorg voor een goed mondbeeld met een duidelijke articulatie.
- Praat niet te snel, in een gewoon spreekritme, niet in dialect.
- Luider praten mag, roepen niet.
- Blijf geduldig en herhaal indien nodig (eventueel met andere woorden).
- Praat niet door elkaar.
- Schrijf belangrijke afspraken, namen en cijfers op.

- **Voor jezelf**

- Vertel dat je niet goed hoort. Doe nooit alsof je het verstaan hebt als dat niet zo is.
- Vertel je gesprekspartner hoe hij je kan helpen om beter te verstaan wat hij zegt (luider spreken of juist niet, iets trager praten, goed articuleren, enz.).
- Geef indien mogelijk zelf het goede spreekvoorbeeld.
- Blijf rustig als je iets niet verstaat. Vraag om het met andere woorden te zeggen.

- Voorwaarde 1: de stage gaat door bij
  - een gemeente (lokaal bestuur)
  - een VZW
  - of een onderwijsinstelling

- Voorwaarde 2: de stage duurt minimum 32u/maand en maximum 64u/maand

- Voorwaarde 3: we spreken van een gemeenschap als de persoon die deze stage doet minstens 2 jaar uitkeringsgerechtigd werkzoekende is op het moment dat de stage opstart.

Tegemoetkomingen voor wie een gezondheidsprobleem heeft

Ben je ziek of heb je een beperking? Dan kan je een beroep doen op tegemoetkomingen die je helpen om een job uit te oefenen.
VDAB en GTB zoeken samen met jou uit op welke tegemoetkoming jij recht hebt:

- Tussenkomst arbeidsgereedschap, -kledij en werkplekaanpassing
- Terugbetaling verplaatsingskosten
- Gratis tolk voor doven of slechthorenden
- Individueel maatwerk (IMW)
- Collectief maatwerk
- Sociale economie
- Gratis lijnabonnement

2. Nood aan een frisse kijk op je loopbaan? Loopbaanbegeleiding helpt!

Wanneer kan loopbaanbegeleiding iets voor jou betekenen?

- Je zit met twijfels en vragen over je job
- Je wil meer voldoening in je job
- Je wil weten welk werk écht bij je past

Hiervoor kan je terecht in één van de vele loopbaancentra. Daar kan je met opleidingscheques een loopbaanbegeleiding volgen.

3. Nog meer hulp nodig?

Er kunnen ook samenwerkingsverbanden worden aangegaan met een Thuisbegeleidingsdienst (in Oost-Vlaanderen Sint-Lievenspoort) of een Centrum voor Ambulante Revalidatie.

Wat kan een **Thuisbegeleidingsdienst** voor jou doen (op vlak van werk)?

- via de module **Outreach** vorming op maat geven op vraag van een werkgever.
  Deze vorming (voor werkgever en collega's) kan gaan over gebruik van hulpmiddelen, communicatie met dove en slechthorende mensen,….
- aan jou als individuele cliënt informatie verstrekken over de dienstverlenende instanties m.b.t werk
- je coachen tijdens de stappen die je samen met GTB/GOB zet.
- je ondersteuning bieden op de werkvloer zowel communicatieondersteuning alsook inhoudelijke ondersteuning en dit over een langere termijn
- tijdens je loopbaan jou bevragen naar je welbevinden en zoeken naar verbeterpunten.

Wat kan een **Centrum voor Ambulante Revalidatie** (**CAR**) voor jou doen (op vlak van werk)?

Wanneer je gehoorrevalidatie volgt in een CAR kan de revalidatie ook op volgende aspecten inzoemen:

- je sterken in assertieve en communicatieve vaardigheden die nodig zijn wanneer je met je auditieve beperking (weer) aan de slag gaat.
- je specifieke communicatietips aanreiken voor jou en voor je werkgever/collega's.
- je helpen met het uitproberen van hoorhulpmiddelen
- …

4. Ten slotte nog enkele tips

Tips voor je sollicitatie

- Wees jezelf.
- Maak je gehoorprobleem niet groter dan het is.
- Geef oplossingen voor je beperking.
- Benadruk je sterktes.
- Weeg voor- en nadelen af van het al dan niet vermelden van je slechthorendheid/doofheid in je CV of sollicitatie brief. Overleg hierover met je trajectbegeleider.

Tips voor de werkplek

- Informatie: zoveel mogelijk schriftelijke en visuele informatie via pc, nota's, op prikborden,…
- Veiligheid: visueel alarm, duidelijk vluchtplan
- Visueel aanmeldingssysteem kantoren: deurklopmelder (lichtflits bij kloppen op de deur)
- Hoorcomfort: achtergrondlawaai vermijden indien mogelijk door voldoende akoestische isolatie bv. in cafetaria,